Утвержден

на заседании президиума

районного комитета профсоюза

Протокол №1 от 30 января 2023 г.

План работы

Щигровской территориальной (районной)

профсоюзной организации Курской областной организации профсоюза работников

народного образования и науки РФ на

2023 год

г.Щигры

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ** Щигровской территориальной (районной) профсоюзной организации Курской областной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ на 2023 год:

 - формирование позитивного имиджа Профсоюза и усиление его позиций в информационном пространстве;

- защита социально-экономических и трудовых прав членов Профсоюза;

- повышение численности и мотивации членов Профсоюза работников образования;

- дальнейшее развитие социального партнёрства;

- осуществление профсоюзного контроля за охраной труда в образовательных организациях района;

-повышение уровня правовой культуры, активности членов Профсоюза, профессионализма и ответственности выборных коллегиальных профсоюзных органов и председателей первичных профсоюзных организаций;

-работа по выполнению решений Съезда Общероссийского Профсоюза

1. ПЛЕНУМЫ РАЙКОМА, ЗАСЕДАНИЯ ПРЕЗИДИУМА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема | Сроки | Ответственный |
| ПЛЕНУМ РАЙКОМА 1. Об итогах Года педагога и наставника.2. О задачах профсоюзных организаций по подготовке к отчетно-выборной кампании в Общероссийском Профсоюзе образования.  3. Об исполнении профсоюзного бюджета районной организации за 2023 год и утверждение сметы расходов на 2024 год.4. О реализации программы «Оздоровление» на 2021-2025 годы | Декабрь | Сухорукова Л.Н.президиум |
| ЗАСЕДАНИЯ ПРЕЗИДИУМА1.О состоянии профсоюзного членства в территориальной профсоюзной организации.2. Об утверждении плана работы на 2023 год.3. Об утверждении открытого (публичного) отчета Щигровской территориальной профсоюзной организации Курской областной организации профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федераци4. Об итогах региональной профсоюзной тематической проверки по теме «Состояние оценки и управления профессиональными рисками в системе охраны труда образовательных организаций Курской области». 5. Об итогах региональной профсоюзной тематической проверки по теме «Соблюдение трудового законодательства в вопросах оплаты труда. Распределение стимулирующих выплат, порядок и условия выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство)»  | Январь | Сухорукова Л.Н. Пикалова О.Ю. |
|  1. Об итогах коллективно – договорной кампании в Щигровской территориальной профсоюзной организации в 2022 году и основных задачах на 2023 год.
2. Об утверждении плана мероприятий Года педагога и наставника в Щигровской территориальной профсоюзной организации
3. 3. Об участии райкома профсоюза в районных конкурсах.

5. Об утверждении Положения о проведении смотра художественной самодеятельности работников системы образования г. Щигры и Щигровского района в 2023 году. 6.Об участии в акции «Солдатские обелиски».7. О проведении мероприятий, посвященных Дню защитника отечества и Международному женскому дню. | Февраль | Сухорукова Л.Н. |
| 1. Из опыта работы ППО МКОУ «Защитенская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «СОШ №3 г. Щигры Курской области» по повышению эффективности работы первичных профсоюзных организаций по представительству и защите социально – трудовых прав и интересов работников образовательных организаций, мотивации профсоюзного членства. 2. О создании в МБОУ «СОШ №4 г. Щигры Курской области» мотивационной среды для вступления в профсоюз.  | Март | Сухорукова Л.Н.Председатели ППО |
| 1.О деятельности райкома профсоюза по организационному укреплению, обучению профактива2.О проведении районного туристического слета.3.Организация летней оздоровительной кампании работников образования и их детей в 2023 году.  | Апрель | Сухорукова Л.Н. |
| 1. Организация и проведение районного августовского педагогического совещания2.Организация подписки на периодические профсоюзные издания на II полугодие 2023 года. | Июнь | Сухорукова Л.Н. |
| 1 Итоги летней оздоровительнойкампании работников образования и их детей в 2023 году2.О финансировании торжественных мероприятий, посвященных Дню дошкольного работника, Дню учителя, Дню пожилого человека. 3. Проведение Региональной тематической проверки на тему «Соблюдение трудового законодательства при установлении, распределении и изменении учебной нагрузки в образовательных организациях» | Сентябрь  | Сухорукова Л.Н. |
| 1. О проведении пленума райкома Профсоюза.2. Об итогах проверки контрольно – ревизионной комиссией организационно – финансовой деятельности Щигровской территориальной организации Курской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ.3. Итоги Региональной тематической проверки на тему «Соблюдение трудового законодательства при установлении, распределении и изменении учебной нагрузки в образовательных организациях»4. Проведение Региональной тематической проверки на тему «Состояние обучения по охране труда и проверке знаний и требований охраны труда работников в образовательных организациях Щигровского района Курской области» | Ноябрь | Сухорукова Л.Н. |
| 1.О подготовке статистической отчётности за 2023 год2. Организация подписки на периодические профсоюзные издания на I полугодие 2024 года. | Декабрь | Сухорукова Л.Н |

1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Осуществление контроля за соблюдением социальных и трудовых прав работников, работа с обращениями и жалобами, консультирование работников по социальным вопросам и вопросам трудового законодательства, проведение встреч с руководителями по вопросам обеспечения социальных и трудовых прав работников | Постоянно | Сухорукова Л.Н. |
| 2. Подготовка документов кандидатов на награждение наградами к праздничным и юбилейным датам, проверка наградных документов на соответствие требованиям Положений  | В течение года | Сухорукова Л.Н. |
| 3. Обеспечение оперативного рассмотрения жалоб и заявлений членов профсоюза, оказание консультативной помощи при обращениях. | Постоянно | Сухорукова Л.Н. |
| 4. Подготовка и предоставление статистических отчетов за год. | Январь | Сухорукова Л.Н. |
| 5. Анализ профсоюзного членства.  | 2 раза в год | Сухорукова Л.Н. |
| 6. Подготовка и проведение тематических проверок за выполнением трудового законодательства.  | По плану обкома Профсоюза | Сухорукова Л.Н., внештатный правовой инспектор |

1. РАБОТА С ПЕРВИЧНЫМИ ПРОФСОЮЗНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Работа постоянно действующего семинара: - председателей первичных профсоюзных организаций; - уполномоченных по охране труда. | 2 раза в год | Сухорукова Л.Н. |
| 2. Оказание методической и практической помощи первичным профсоюзным организациям по развитию социального партнерства в отрасли. | Март - май | Сухорукова Л.Н. |
| 3. Проведение семинаров совещаний по вопросам трудового законодательства для председателей первичных профсоюзных организаций и руководителей образовательных учреждений | Апрель Октябрь | Сухорукова Л.Н. |
| 4. Координация деятельности и участие первичных профсоюзных организаций образовательных учреждений в повышении уровня защиты трудовых прав, социальноэкономических и профессиональных интересов работников, модернизации форм и методов работы. | В течение года | Сухорукова Л.Н. |
| 5. Оказание практической помощи по различным направлениям профсоюзной деятельности председателям первичных профсоюзных организаций. | В течение года | Сухорукова Л.Н. |
| 6. Оказание правовой помощи членам Профсоюза, председателям первичных профсоюзных организаций. | В течение года | Сухорукова Л.Н. |
| 7.Оказание практической помощи председателям ППО по руководству первичными профсоюзными организациями и усилению работы по мотивации профсоюзного членства | В течение всего периода | Сухорукова Л.Н. |
| 8. Проведение собеседований по вопросам профсоюзной работы, подготовке отчетных документов за 2023 год | Декабрь | Сухорукова Л.Н. |
| 9. Организация подготовки и выпуска информационных бюллетеней по вопросам профсоюзной работы.  | В течение года | Сухорукова Л.Н. |
| 10.Консультирование, оказание методической, информационной, правовой помощи первичным организациям профсоюза, в том числе по применению действующего законодательства в области социально-трудовых прав работников  | В течение года | Сухорукова Л.Н. |
| 11. Постоянно - действующие семинары для вновь избранных председателей первичных профсоюзных организаций.  | В течение года | Сухорукова Л.Н. |
| 12. Регулярное информирование членов профсоюза о результатах работы ЦС, обкома Профсоюза, выборных профсоюзных органов по защите прав и профессиональных интересов работников, о позиции профсоюзов по конкретным проблемам через сайт районной профсоюзной организации, методические материалы райкома, местную газету. | В течение года | Сухорукова Л.Н. |

1. ОБЩИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.Принять участие в августовской конференции работников образования, в мероприятиях, посвященных профессиональному празднику – Дню учителя и др. | Август октябрь | Сухорукова Л.Н. |
| 2.Участие во Всероссийских и областных профсоюзных акциях | В течение года | Сухорукова Л.Н. |
| 3.Прием членов профсоюза, рассмотрение писем, жалоб и заявлений | В течение года | Сухорукова Л.Н. |
| 4.Реализация Программы «Оздоровление» Курской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ на 2021-2024 годы | Июнь - август | Сухорукова Л.Н. |

1. ЭКСПЕРТНО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.Обновление социального паспорта территориальной профсоюзной организации. | Февраль | Сухорукова Л.Н. |
| 2.Анализ и обобщение отчетных материалов первичных профсоюзных организаций | Сентябрь -январь | Сухорукова Л.Н. |
| 3.Мониторинг аттестации педагогических работников.  | Декабрь | Сухорукова Л.Н. |
| 4.Мониторинг по вопросам предоставления мер социальной поддержки работникам образования на муниципальном уровне  | Январь | Сухорукова Л.Н. |
| 5.Мониторинг интенсивности нагрузки педагогических работников.  | Сентябрь | Сухорукова Л.Н. |
| 6.Мониторинг оздоровления и отдыха членов профсоюза.  | Декабрь | Сухорукова Л.Н. |
| 7.Мониторинг по определению размера средней заработной платы педагогических и руководящих работников.  | 1 раз в квартал | Сухорукова Л.Н. |
| 8.Мониторинг состояния информированности членов Профсоюза, педагогической общественности, социальных партнёров о деятельности Профсоюза на районном и локальном уровнях, а также состояния информационных ресурсов и информационных возможностей первичных профсоюзных организаций.  | В течение года | Сухорукова Л.Н. |
| 9.Анализ и обобщение информации первичных организаций профсоюза об итогах колдоговорной кампании за 2023 год  | Декабрь | Сухорукова Л.Н. |

1. ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Обобщить статистические отчёты, отчеты по коллективным договорам и соглашению, охране труда и правовой работе первичных профсоюзных организаций, подготовить и направить сводные отчёты в обком Профсоюза.  | Январь | Сухорукова Л.Н. |
| 2. Информационное наполнение и модернизация сайта районной профсоюзной организации.  | В течение года | Сухорукова Л.Н. |
| 3. Подготовка информационных и методических писем, информационных буклетов по всем направлениям профсоюзной работы.  | В течение года | Сухорукова Л.Н. |
| 4. Организация работы по подготовке и оформлению паспорта местной организации | Февраль | Сухорукова Л.Н. |

1. КОНКУРСЫ. ФОРУМЫ. СМОТРЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Участие в районных конкурсах «Учитель года России- 2023», «Воспитатель года - 2023».  | Февраль - апрель | Сухорукова Л.Н. |
| 2. Участие в акции «Солдатские обелиски» | Апрель - октябрь | Сухорукова Л.Н., молодежный совет |
| 3. Участие в акции «Скажи «спасибо» своему учителю».  | Июнь, октябрь | Сухорукова Л.Н. |
| 4.Участие в акции «Марафон добрых дел» | Апрель | Сухорукова Л.Н., молодежный совет |
| 5. Участие в районных торжественных мероприятиях  | В течение года | Сухорукова Л.Н. |
| 6. Участие в областных и Всероссийских конкурсах. Участие в конкурсах, организуемых ЦК, обкомом Профсоюза.  | В течение года | Сухорукова Л.Н. |
| 7. Организация поздравлений членов профсоюза, ветеранов педагогического труда с Днем защитника Отечества, с Международным женским днем,1 мая, Днем Победы, Днем знаний, Днем учителя, Днем дошкольного работника, Новым годом. Чествование ветеранов педагогического труда. | В течение года | Сухорукова Л.Н. |

1. ОБУЧЕНИЕ ПРОФСОЮЗНОГО АКТИВА.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.Организация и проведение тематических и рабочих совещаний председателей ППО по вопросам профсоюзной работы и применения трудового законодательства. | 2 раза в год | Сухорукова Л.Н. |
| 2.Подготовка и проведение семинаров-совещаний уполномоченных по охране труда ППО | 1 раз в год | Сухорукова Л.Н., Ашихмина Т.Н. |
| 3.Семинары для профсоюзного актива по финансовым и правовым вопросам | 1 раз в год | Сухорукова Л.Н. |
| 4.Обучение впервые избранных председателей ППО | В течение года | Сухорукова Л.Н. |

IX. Финансовая деятельность

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Формирование и утверждение бюджета на 2023 год  | Январь | Пикалова О.Ю |
| 2. Анализ поступления и расходования профсоюзных средств на обеспечение уставной, организационной деятельности профсоюзных организаций. | Декабрь | Пикалова О.Ю |
| 3. Контроль за полнотой отчисления и перечисления профсоюзных взносов первичными профорганизациями | В течение года | Пикалова О.Ю |
| 4. Предоставление отчетов в налоговую инспекцию, соответствующие фонды и комитеты, информацию о продолжении деятельности организации в органы юстиции. | По плану | Пикалова О.Ю |

X. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С КУРСКИМ ОБКОМОМ ПРОФСОЮЗА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Участие в семинарах, совещаниях и других мероприятиях. | В течение всего периода | Сухорукова Л.Н. |
| 4.Подготовка отчётов и направление статистической отчётности по итогам 2023 года. | Декабрь | Сухорукова Л.Н. |
| 5.Продолжить работу по включению членов профсоюза в кредитный потребительский кооператив «Образование». | В течение всего периода | Сухорукова Л.Н. |

1. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С АДМИНИСТРАЦИЕЙ г. ЩИГРЫ И ЩИГРОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ, УПРАВЛЕНИЕМ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЩИГРОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ, ОТДЕЛОМ ОБАЗОВАНИЯ Г.ЩИГРЫ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ, ОРГАНИЗАЦИЯМИ РАЙОНА И ГОРОДА.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Продолжение совершенствования системы социального партнерства в целях достижения наиболее эффективных результатов и решения вопросов улучшения социально-экономических, трудовых и профессиональных интересов работников образования | В течение всего периода | Сухорукова Л.Н. |
| 2. Продолжение практики совместной подготовки, согласования и принятия нормативных документов, отражающих социально-экономические, профессиональные, трудовые права и интересы работников отрасли  | В течение всего периода | Сухорукова Л.Н. |
| 3. Участие в муниципальном совете Управления образования Администрации Щигровского района Курской области, совещаниях и семинарах, проводимых Управлением образования Администрации Щигровского района Курской области, отделом образования г.Щигры.  | В течение всего периода | Сухорукова Л.НЖижерина Н.В. |
| 4. Участие в мероприятиях, организуемых Управлением образования Администрации Щигровского района Курской области, отделом образования г. Щигры (конкурсы, смотры, совместные проверки) | По плану | Сухорукова Л.Н.Жижерина Н.В |
| 5. Участие в работе аттестационной и других комиссий. | По графику заседания комиссий | Сухорукова Л.Н. |
| 6. Участие в расследовании несчастных случаев с членами Профсоюза | По мере необходимости | Сухорукова Л.Н. |
| 7. Осуществлять контроль за реализацией Положения об оплате труда, обеспечения учета мнения профсоюзных комитетов | В течение всего периода | Сухорукова Л.Н. |
| 8. Выполнение территориального отраслевого Соглашения | В течение всего периода | Сухорукова Л.Н. |

XI. МЕРОПРИЯТИЯ ГОДА ПЕДАГОГА И НАСТАВНИКА

1.Участие в региональной общественно-патриотической акции «Учителя Курской области в истории России» «Педагогические династии. Заслуженные учителя Курской области». Февраль-ноябрь, отв. Сухорукова Л.Н.

2. Фотоконкурс «Наставник в объективе». Апрель , отв. Сухорукова Л.Н.., председатели ППО

3. Участие в Общепрофсоюзной акции «Читаем К.Д. Ушинского». Февраль-май, отв. Сухорукова Л.Н.., председатели ППО

4. Смотр художественной самодеятельности работников образования «Учителями славится Россия!» Март-ноябрь, отв. Сухорукова Л.Н., председатели ППО

5. Участие в XIV Межрегиональном педагогическом фестивале «Алый парус».

 6. Региональная Акция «Скажи СПАСИБО своему Учителю!». Сентябрь, октябрь отв. Сухорукова Л.Н.., председатели ППО

7. Мониторинг: - численности молодых педагогов, приступивших к работе в 2023-2024 учебном году - октябрь;

 - численности и закрепления молодых педагогов со стажем работы до 3 лет - ноябрь;

 - предоставления льгот, социальных гарантий, мер социальной поддержки молодым специалистам, прибывшим на работу в образовательные организации в 2023-2024 учебном году – ноябрь;

 - закрепления наставников за молодыми специалистами – ноябрь. отв. Сухорукова Л.Н.., председатели ППО

 8.Участие в 9 сессии межрегиональной Молодежной педагогической школы. 19-22 сентября, отв. Сухорукова Л.Н.., председатели ППО, председатель МС

9. Участие в 3-м Педагогическом форуме «Встреча выпускников» для молодых педагогов, пришедших работать в отрасль образования в 2023-2024 учебном году по окончании ВУЗов и СПО Декабрь, отв. Сухорукова Л.Н.., председатели ППО

10. Чествование лучших педагогов, ветеранов педагогического труда, молодых педагогов, прибывших на работу после окончания профессиональных образовательных организаций и организаций высшего образования на муниципальных августовских мероприятиях.отв. Сухорукова Л.Н., председатели ППО

XII. PR-сопровождение ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

1. Продолжить реализацию Программы «Информационная работа в Курской областной организации» на 2022-2026 годы, регулярное и своевременное информирование работников отрасли, социальных партнеров, общественности о работе всех уровней профсоюзной структуры по представительству и защите интересов членов Профсоюза, принимаемых решениях и ходе их выполнения.

 Оказывать первичным профсоюзным организациям методическую и практическую помощь в повышении эффективности информационной работы. Весь период, отв. Сухорукова Л.Н.., председатели ППО

 2. Обеспечивать информационное наполнение сайта Щигровской районной организации Профсоюза в Интернете, интернет-страниц в социальных сетях «ВКонтакте» и в Telegram-канале. В течение года, отв. Сухорукова Л.Н., председатели ППО

 3. Развивать практику Публичных отчетов территориальной и первичных организаций Профсоюза, размещения их в открытом доступе в сети Интернет. До 1 апреля, отв Сухорукова Л.Н., председатели ППО

4. Регулярно анализировать состояние подписки на печатные издания «Мой Профсоюз», «Наш взгляд», «Солидарность», проводить организаторскую работу по её увеличению. Весь период, отв. Сухорукова Л.Н., председатели ППО

5. Освещать в профсоюзных изданиях и других СМИ работу территориальной, первичных профсоюзных организаций. Весь период, отв. Сухорукова Л.Н., председатели ППО